


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: HRAEB-PRG-DPEI-03
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN		Rev. 2
	PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB		Hoja: 1 de 18

**HRAEB – PR – DPEI – 03 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB**

**COPIA CONTROLADA**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>			Código: <b>HRAEB-PRG-DPEI-03</b>
	<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN</b>			<b>Rev. 2</b>
	<b>PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB</b>			<b>Hoja: 2 de 18</b>

### 1.0 Propósito

1.1 Realizar la valoración objetiva del desempeño de los programas del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío (HRAEB), bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores que permitan conocer el impacto de los programas y de los proyectos.

### 2.0 Alcance

2.1 A nivel interno aplica a la Dirección General, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Operaciones, Dirección Médica, Dirección de Enfermería y Subdirección de Planeación y Desarrollo.

2.2 A nivel externo aplica a Direcciones Generales a nivel Federal: Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad (CCINSHAE), Dirección General de Programación y Presupuesto (DGPYP), Dirección General de Políticas de Investigación en Salud (DGPIS), Dirección General de Información en Salud (DGIS), Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y otros que lo soliciten.

### 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos



3.1 La Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación, a través de la Subdirección de Planeación y Desarrollo, será la responsable de implantar un Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (SEDI), que permita analizar los elementos necesarios para la toma de decisiones. El SEDI está conformado por las etapas:

- Planificación/Programación/Presupuesto.
- Monitoreo y Evaluación.
- Rendición de Cuentas.

3.2 La primera etapa del SEDI debe estar alineada y orientada hacia el cumplimiento del Plan Nacional de Desarrollo (PND). Esta etapa contempla el desarrollo del Programa Anual de Trabajo (PAT), Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF), Programa de Trabajo Quinquenal (PTQ) y planteamiento de metas institucionales de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR). (Ver Anexo 10.1 Alineación de objetivos).

3.3 La segunda etapa del SEDI debe contar como base la MIR; además de contemplar el seguimiento del PAT, del PTQ y de la MIR. (Ver Anexo 10.2 Ejemplo de actividades comprometidas en Programa Anual de Trabajo, 10.3 Ejemplo de metas comprometidas en la Matriz de Indicadores para Resultados y 10.4 Ejemplo de actividades comprometidas en Programa de Trabajo Quinquenal).



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: HRAEB-PRG-DPEI-03
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN		Rev. 2
	PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB		Hoja: 3 de 18

- 3.4 La tercera etapa del SEDI, deben contemplar la autoevaluación del Director General para la H. Junta de Gobierno del HRAEB, el alcance de la MIR y la Evolución del Gasto Programable. (Ver Anexo 10.5 Ejemplo de Informe de Autoevaluación del Director General y 10.6 Comportamiento del gasto programable, por programa presupuestario e indicadores de desempeño en las dependencias y entidades de la APF).
- 3.5 Los seguimientos de la MIR, PAT y PTQ son dados a conocer a través de la Subdirección de Planeación y Desarrollo al cuerpo de gobierno del HRAEB; la MIR se presenta cada tres meses, mientras que el PAT y PTQ una vez que sean autorizados por la H. Junta de Gobierno.

COPIA CONTROLADA



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: HRAEB-PRG-DPEI-03
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN		Rev. 2
	PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB		Hoja: 4 de 18

#### 4.0 Descripción del procedimiento

Etapa 1.0 Definición de indicadores de la MIR	Responsable: CCINSHAE/DGPIS
<p>1.1 Define Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).</p> <p>1.2 Remite a entidades coordinadas listado de indicadores que constituyen la MIR, que serán utilizadas en el próximo año</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Matriz de Indicadores para Resultados.</li> </ul>	
Etapa 2.0 Definición de metas de la MIR	Responsable: Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación
<p>2.1 Recibe el listado de indicadores de la MIR que será utilizada en el HRAEB.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Matriz de Indicadores para Resultados.</li> </ul> <p>2.2 Coordina trabajos, a través de la Subdirección de Planeación y Desarrollo, con las áreas directivas del HRAEB para la determinación de metas para cada uno de los indicadores establecidos en la MIR, de acuerdo con el documento "LI-DPEI-SDP-01-Lineamientos para el reporte, monitoreo y evaluación de indicadores presupuestales por el Área de Estadística Médica".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Matriz de Indicadores para Resultados</li> </ul> <p>2.3 Envía la matriz de indicadores a la CCINSHAE/DGPIS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Matriz de Indicadores para Resultados.</li> </ul>	
Etapa 3.0 Recibe, revisa y registra ante SHCP	Responsable: CCINSHAE/DGPIS
<p>3.1 Recibe por parte de la Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación, a través de la Subdirección de Planeación y Desarrollo, las metas de los indicadores de la MIR.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Matriz de Indicadores para Resultados</li> </ul> <p>3.2 Revisa la pertinencia y coherencia de las metas de las entidades coordinadas.</p> <p>3.3 Envía a la SHCP, las metas trimestrales de los indicadores de la MIR, de las entidades coordinadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Matriz de Indicadores para Resultados.</li> </ul>	
Etapa 4.0 Desarrollo del PAT y del PTQ	Responsable: Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación
<p>4.1 Realiza mesas de trabajo con las áreas directivas del HRAEB, a través de la Subdirección de Planeación y Desarrollo, para el desarrollo del PAT y del PTQ.</p> <p>4.2 Presenta ante la H. Junta de Gobierno para su aprobación e inicio de ejecución</p>	

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>HRAEB-PRG-DPEI-03</b>
	<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN</b>		<b>Rev. 2</b>
	<b>PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB</b>		<b>Hoja: 5 de 18</b>

¿Se aprueba el programa?

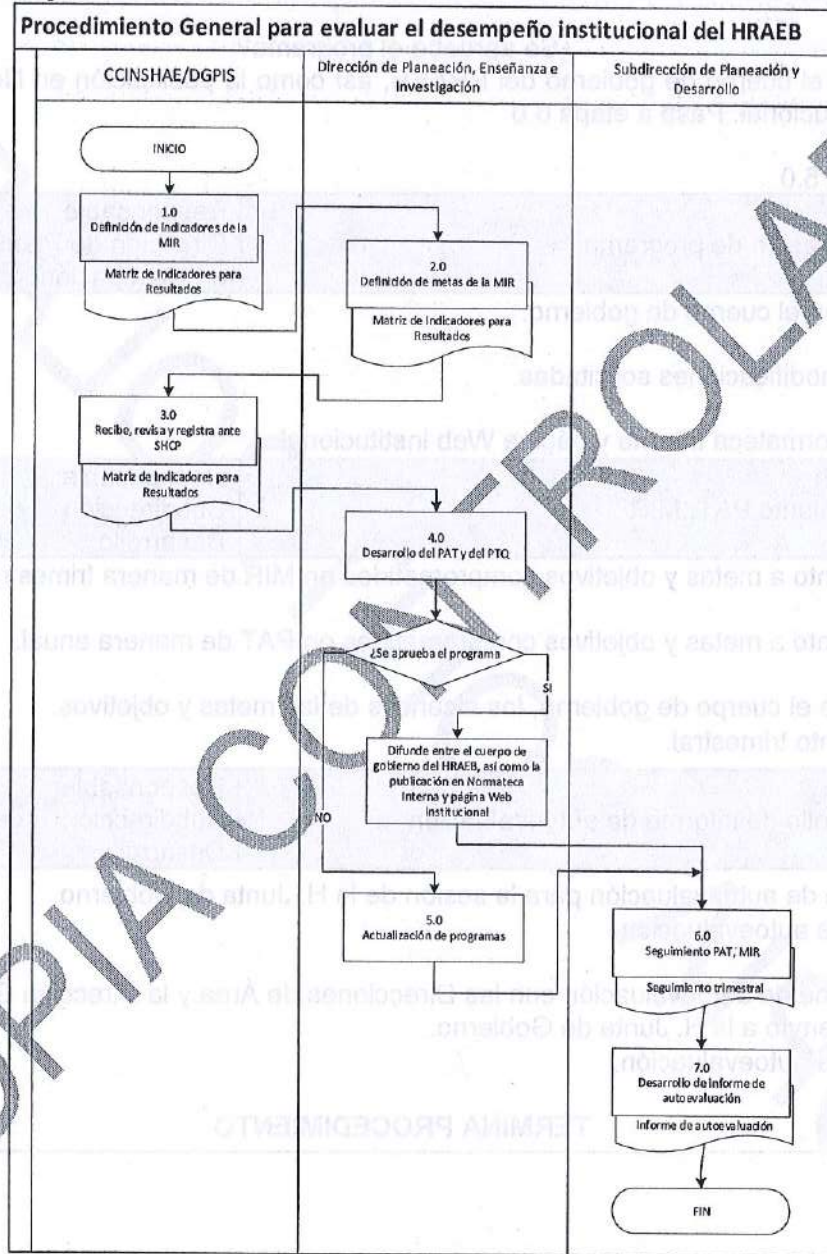
Si: Difunde entre el cuerpo de gobierno del HRAEB, así como la publicación en Normateca Interna y página Web institucional. Pasa a etapa 6.0

No: Pasa a etapa 5.0

Etapa 5.0 Actualización de programas	Responsable: Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación
5.1 Replantea con el cuerpo de gobierno.	
5.2 Realiza las modificaciones solicitadas.	
5.3 Publica en Normateca Interna y página Web institucional.	
Etapa 6.0 Seguimiento PAT, MIR	Responsable: Subdirección de Planeación y Desarrollo
6.1 Da seguimiento a metas y objetivos comprometidos en MIR de manera trimestral.	
6.2 Da seguimiento a metas y objetivos comprometidos en PAT de manera anual.	
6.3 Difunde entre el cuerpo de gobierno, los alcances de las metas y objetivos. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento trimestral.</li> </ul>	
Etapa 7.0 Desarrollo de informe de autoevaluación	Responsable: Subdirección de Planeación y Desarrollo
7.1 Crea informe de autoevaluación para la sesión de la H. Junta de Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de autoevaluación.</li> </ul>	
7.2 Revisa informe de autoevaluación con las Direcciones de Área y la Dirección General del HRAEB antes de su envío a la H. Junta de Gobierno. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de autoevaluación.</li> </ul>	
<b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b>	



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

### 5.0 Diagrama de flujo



COPIA CONTROLADA

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>HRAEB-PRG-DPEI-03</b>
	<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN</b>		<b>Rev. 2</b>
	<b>PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB</b>		<b>Hoja: 7 de 18</b>

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Decreto de Creación del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío. Publicado en el D.O.F. el 29 de noviembre 2006	No Aplica
Estatuto Orgánico del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío. 29 de marzo 2022	No Aplica
Manual de Organización Especifico del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío. 06 de septiembre de 2018.	No Aplica
Síntesis Metodológica de las estadísticas de los servicios médicos edición 2002. Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática INEGI, Junio 2003.	No Aplica
Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Publicado en el D.O.F., el 09 de mayo de 2016.	No Aplica
Norma Oficial Mexicana NOM-035-SSA3-2012 en Materia de Información en Salud. Publicada en el D.O.F., el 30 de noviembre de 2012.	No Aplica

## 7.0 Registros



Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Metas MIR	5 años	Subdirección de Planeación y Desarrollo	No Aplica
Seguimiento MIR	5 años	Subdirección de Planeación y Desarrollo	No Aplica
Seguimiento PAT	5 años	Subdirección de Planeación y Desarrollo	No Aplica

## 8.0 Glosario

**8.1 Cuerpo de gobierno:** Corresponde a los titulares de la Dirección General, Dirección de Planeación, Enseñanza e Investigación, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Operaciones, Dirección Médica y Dirección de Enfermería.

**8.2 Indicador:** Cifra o dato que se acepta convencionalmente para medir o comparar los resultados obtenidos en la ejecución de un proyecto o un programa. Permite dimensionar características de tipo cuantitativo o cualitativo.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: HRAEB-PRG-DPEI-03
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN		Rev. 2
	PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB		Hoja: 8 de 18

**8.3 Indicadores Presupuestales:** Indicadores definidos por la CCINSHAE para medir a Institutos Nacionales de Salud (INS), Hospitales Federales de Referencia (HFR) y Hospitales Regionales de Alta Especialidad (HRAE), en cada uno de sus programas presupuestales, creados con base a la metodología de marco lógico.

**8.4 Informe de Autoevaluación del Director General:** Cuenta con cuatro secciones: investigación, enseñanza, asistencia médica y administración. Cada sección con dos subsecciones de resultados cuantitativos y resultados cualitativos. El comportamiento del gasto programable, forma parte de la autoevaluación en sus versiones semestrales y anuales.



**9.0 Cambios de esta versión**

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
01	Marzo 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización del Procedimiento.</li> </ul>
02	Marzo 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización de formato.</li> <li>Actualización de apartado de "control de emisión"</li> <li>Cambio de "Subdirección de Enfermería" por "Dirección de Enfermería"</li> </ul>

COPIA CONTROLADA

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023



	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: HRAEB-PRG-DPEI-03
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN		Rev. 2
	PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB		Hoja: 9 de 18



## 10.0 Anexos

### 10.1 Alineación de objetivos.

Meta Nacional PND	Objetivo de la Meta Nacional PND	Estrategias del Objetivo de la Meta Nacional PND	Objetivos del PROSESA	Objetivos del PAEMAE y PAEIS	Estrategias del PAEMAE y PAEIS	Objetivos del HRAEB (Programa de Trabajo Quinquenal 2015-2019)
México incluyente	2.3 Asegurar el acceso a los servicios de salud	2.3.1 Avanzar en la construcción de un Sistema Nacional de Salud.  2.3.2 Hacer de las acciones de protección, promoción y prevención, un eje prioritario para el mejoramiento de la salud.  2.3.4 Garantizar el acceso efectivo a Servicios de Salud de Calidad.	2. Asegurar el acceso efectivo a servicios de salud con calidad.	1. Otorgar atención médica con calidad a la población que lo demande considerando la mejor evidencia científica.	1.1 Prestar atención médica hospitalaria con calidad y seguridad en las entidades coordinadas a la población que lo demande.  1.4 Aplicar modelos innovadores para la atención médica de alta especialidad y la generación de recursos.  1.7 Vigilar el cumplimiento y promover la mejora del marco normativo.	1. Ofrecer atención médica con calidad, seguridad y oportunidad aplicando un modelo de gestión que permita obtener resultados a nivel de los estándares nacionales e internacionales.  2. Propiciar el fortalecimiento de las finanzas del Hospital mediante la aplicación de esquemas innovadores de generación de recursos y la implementación de políticas y sistemas para el uso eficiente de los mismos, que le permitan generar posibilidades de crecimiento y una mayor contribución a la Red de Servicios de Salud.

COPIA CO

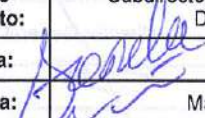
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>HRAEB-PRG-DPEI-03</b>
	<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN</b>		Rev. 2
	<b>PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB</b>		Hoja: 10 de 18

10.2 Ejemplo de actividades comprometidas en Programa Anual de Trabajo.

		HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJO					
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2016							
Estrategias del Objetivo de la Meta Nacional PND	Objetivos del PROSESA	Objetivo (Programa de Trabajo Quinquenal 2015-2019)	Estrategia (Programa de Trabajo Quinquenal 2015-2019)	Lineas de acción (Programa de Trabajo Quinquenal 2015-2019)	Actividad (Programa Anual de Trabajo 2016)	Indicadores	Meta Anual 2016
				guías de práctica clínica;			
				1.1.4 Garantizar la integración completa y con calidad del expediente clínico de los pacientes.	1.- Difundir y medir el apego al consentimiento informado 2.- Actualizar el reglamento interno del expediente clínico 3.- Diseñar y difundir el formato del proceso de evaluación inicial de pacientes	Porcentaje de expedientes clínicos revisados aprobados conforme a la NOM SSA 004	90% a diciembre
				1.1.5 Establecer un sistema seguro de medicación.	1.- Definir el proceso para la inclusión y exclusión de fármacos al cuadro básico de medicamentos. 2.- Implementar un proceso de farmacovigilancia activa en los medicamentos de nueva inclusión. 3.- Redefinir el proceso para la prescripción médica segura. 4.- Redefinir el proceso para la transcripción médica segura 5.- Definir e implementar el proceso para revisar la idoneidad de la prescripción.		dic-16

Pág. 25

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

10.3 Ejemplo de metas comprometidas en la Matriz de Indicadores para Resultados.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)**  
PP: E023 ATENCIÓN A LA SALUD  
Programación y Calificación Ejercicio 2016

Clave entidad/indicador: Hospital Regional de Alta Especialidad



INDICADOR	Fórmula	Ejercicio 2016														
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027			
<b>INDICADOR 1</b> Porcentaje de pacientes referidos por institutos públicos de salud a los que se les apertura expediente clínico institucional	$FÓRMULA: VARIABLE1 / VARIABLE2 \times 100$	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0	98.0
<b>VARIABLE 1</b> Número de pacientes que han sido referidos por instituciones públicas de salud a los centros de salud a partir de expediente clínico institucional en el periodo de evaluación		12,450	2,310	3,740	4,710	5,110	6,110	6,450	11,450	11,450	11,450	11,450	11,450	11,450	11,450	11,450
<b>VARIABLE 2</b> Total de pacientes a los cuales se les apertura expediente clínico en el periodo de evaluación x 100		13,300	3,530	5,140	5,230	9,090	12,720	12,720	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000
<b>INDICADOR 2</b> Porcentaje de egresos hospitalarios por mejora y curación	$FÓRMULA: VARIABLE1 / VARIABLE2 \times 100$	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0
<b>VARIABLE 1</b> Número de ingresos hospitalarios por mejora y curación		7,500	1,710	2,900	3,810	5,700	7,030	7,030	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000
<b>VARIABLE 2</b> Total de ingresos hospitalarios x 100		7,850	1,830	3,100	3,910	6,220	8,550	8,550	9,700	9,700	9,700	9,700	9,700	9,700	9,700	9,700
<b>INDICADOR 3</b> Porcentaje de usuarios con percepción de satisfacción de la calidad de la atención médica ambulatoria recibida superior a 80 puntos	$FÓRMULA: VARIABLE1 / VARIABLE2 \times 100$	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0
<b>VARIABLE 1</b> Número de usuarios en atención ambulatoria que manifestaron una satisfacción de percepción de satisfacción de la calidad de la atención recibida superior a 80 puntos		800	210	330	410	700	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800
<b>VARIABLE 2</b> Total de usuarios en atención ambulatoria y ocupados x 100		800	280	400	510	800	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000

LAS METAS COMPROMETIDAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016 DEBEN OBSERVAR EL MEJOR DESEMPEÑO DE ACUERDO A LOS RECURSOS FISCALES Y PROPIOS DISPONIBLES PARA 2016



JULIO 23 2015

COPIA

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023



	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>HRAEB-PRG-DPEI-03</b>
	<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN</b>		<b>Rev. 2</b>
	<b>PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB</b>		<b>Hoja: 12 de 18</b>

10.4 Ejemplo de actividades comprometidas en Programa de Trabajo Quinquenal.

		<b>Plan de Trabajo Quinquenal 2020-2024</b>						
<b>RESUMEN</b>								
<b>PLAN DE TRABAJO QUINQUENAL 2020-2024</b>								
Objetivo	Estrategia	Lineas de acción	Indicadores	Metas Anuales				
				2020	2021	2022	2023	2024
<b>1.0 Ofrecer atención médica con calidad, seguridad y oportunidad aplicando con modelo de gestión que permita obtener resultados a nivel de los estándares nacionales e internacionales.</b>	<b>1.1 Establecer un Modelo Integrado de Atención Médica que propicie la calidad y seguridad en la atención.</b>	<b>1.1.1 Consolidar la implementación de las Metas Internacionales de Seguridad del Paciente.</b>	<b>Porcentaje de expedientes clínicos revisados aprobados conforme a la NOM SSA 004</b>					
		<b>1.1.2 Propiciar en apego a las recomendaciones de las Guías de Práctica Clínica.</b>		<b>92.5%</b>	<b>93%</b>	<b>93%</b>	<b>93%</b>	<b>93%</b>
		<b>1.1.3 Garantizar la integración completa y con calidad del expediente clínico de los pacientes.</b>						
		<b>1.1.4 Continuidad del sistema seguro de medicación.</b>	<b>Tasa de infección nosocomial por más días de estancia hospitalaria</b>					
		<b>1.1.5 Fortalecer la vigilancia epidemiológica para prevenir incidentes en salud, a favor de la mejora de la calidad y seguridad en la atención al paciente.</b>		<b>11.70</b>	<b>11.5</b>	<b>11</b>	<b>10.5</b>	<b>10</b>
		<b>1.1.6 Mantener evaluación positiva de Hospital Seguro.</b>						
		<b>1.1.7 Contar con un Plan Institucional de respuesta ante contingencias y desastres.</b>						
		<b>1.1.8 Retroalimentación permanente con el equipo multidisciplinario para el control, evaluación y cumplimiento de las líneas de prevención de Úlceras Por Presión (UPP)</b>						
		<b>1.1.9 Instruir adecuadamente al paciente ambulatorio y cuidador principal en el cuidado y manejo de acceso vasculares en su domicilio</b>						

COPIA

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>HRAEB-PRG-DPEI-03</b>
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN		Rev. 2
	PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB		Hoja: 13 de 18

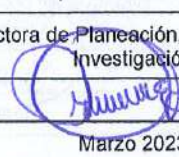

10.5 Ejemplo de Informe de Autoevaluación del Director General.



## Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío Informe de Autoevaluación

### Índice

1.	Integración y funcionamiento del órgano de gobierno.....	3
2.	Integración y funcionamiento de COCODI .....	5
3.	Situación operativa y financiera del ente público.....	6
3.1	Situación operativa.....	6
3.1.1	Atención médica .....	6
3.1.2	Enseñanza.....	28
3.1.3	Investigación .....	33
3.2	Situación financiera .....	42
3.2.1	Información administrativa .....	42
4	Integración de ingresos y egresos.....	45
4.1	Ingresos.....	46

COPY

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: HRAEB-PRG-DPEI-03
	<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN</b>		Rev. 2
	<b>PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB</b>		Hoja: 14 de 18

10.6 Comportamiento del gasto programable, por programa presupuestario e indicadores de desempeño en las dependencias y entidades de la APF – Formatos CCINSHAE. Hoja 1 de 5.

CLAVE DE LA ENTIDAD: NBQ      NOMBRE DE LA ENTIDAD: HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJO

EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A DICIEMBRE DE 2016  
(Millones de pesos con un decimal)

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL		ACUMULADO ANUAL		VARIACION EJERCIDO/PROGRAMADO		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO (7) = (6) / (2)
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	PROGRAMADO (3)	EJERCIDO (4)	ABSOLUTA (6) = (4) - (3)	RELATIVA (8) = (5) / (3)	Menor GASTO	Mayor GASTO	
<b>I.- GASTO CORRIENTE</b>	<b>1,184,401,421.0</b>	<b>1,082,488,208.0</b>	<b>1,082,488,206.0</b>	<b>1,082,488,206.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>100.0</b>
SERVICIOS PERSONALES	488,159,334.0	484,434,160.0	484,434,160.0	484,434,160.0	0.0	0.0			100.0
MATERIALES Y SUMINISTROS	128,003,364.0	214,256,685.0	214,256,685.0	214,256,685.0	0.0	0.0			100.0
SERVICIOS GENERALES	570,238,623.0	403,806,361.0	403,806,361.0	403,806,361.0	0.0	0.0			100.0
OTRAS EROGACIONES									
<b>II.- GASTO DE CAPITAL</b>	<b>0.0</b>	<b>25,145,189.0</b>	<b>25,145,189.0</b>	<b>25,145,189.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
<b>INVERSIÓN FÍSICA</b>									
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	25,145,189.0	25,145,189.0	25,145,189.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS									
OTRAS EROGACIONES									
<b>INVERSIÓN FINANCIERA</b>									
<b>III.- OPERACIONES AJENAS NETAS</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>0.0</b>
TERCEROS RECUPERABLES									
<b>IV.- TOTAL DEL GASTO</b>	<b>1,184,401,421.0</b>	<b>1,107,641,395.0</b>	<b>1,107,641,395.0</b>	<b>1,107,641,395.0</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>			<b>100.0</b>

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SIGWEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos:

Menor Gasto		Mayor Gasto	
Correctivo	Mayor al 10%	Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta al 10%	Preventivo	Mayor al 5% y hasta al 10%
Razonable	Menor al 5%	Razonable	Menor al 5%

COPIA

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

Comportamiento del gasto programable, por programa presupuestario e indicadores de desempeño en las dependencias y entidades de la APF – Formatos CCINSHAE. Hoja 2 de 5.

ANEXO I BIS

CLAVE DE LA ENTIDAD: **NRQ**      NOMBRE DE LA ENTIDAD: **HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJO**

**EVOLUCIÓN DEL GASTO PROGRAMABLE A ENERO - DICIEMBRE DE 2015** <sup>1/</sup>

(Millones de pesos con un decimal)

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL			VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	EJERCICIO (3)	ABSOLUTA (4) = (3) - (2)	RELATIVA (5) = (4) / (2)	MENOR GASTO	MAYOR GASTO	(6) = (3) / (2)
<b>I.- GASTO CORRIENTE</b>	1,184,401,421.0	1,082,496,206.0	1,082,496,206.0	0.0	0.0			100.0
SERVICIOS PERSONALES	486,159,534.0	464,434,180.0	464,434,180.0	0.0	0.0			100.0
MATERIALES Y SUMINISTROS	128,003,364.0	214,255,685.0	214,255,685.0	0.0	0.0			100.0
SERVICIOS GENERALES	570,238,523.0	403,806,381.0	403,806,381.0	0.0	0.0			100.0
OTRAS EROGACIONES				0.0	0.0			0.0
<b>II.- GASTO DE CAPITAL</b>	0.0	25,145,189.0	25,145,189.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FÍSICA:				0.0	0.0			0.0
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	25,145,189.0	25,145,189.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS				0.0	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES				0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FINANCIERA				0.0	0.0			0.0
<b>III.- OPERACIONES AJENAS NETAS</b>	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
TERCEROS RECUPERABLES				0.0	0.0			0.0
<b>IV.- TOTAL DEL GASTO</b>	1,184,401,421.0	1,107,641,395.0	1,107,641,395.0	0.0	0.0			100.0

<sup>1/</sup> Este formato deberá utilizarse solamente al cierre del ejercicio fiscal de que se trata, ya que al mes de diciembre el Presupuesto Anual Modificado es el mismo que se reporta como Programado Acumulado.

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos:

Menor Gasto		Mayor Gasto	
Correctivo	Mayor al 10%	Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%	Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%	Razonable	Menor al 5%

COPY

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

Comportamiento del gasto programable, por programa presupuestario e indicadores de desempeño en las dependencias y entidades de la APF – Formatos CCINSHAE. Hoja 3 de 5.

**CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: NBQ**      **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL BAJO**      **ANEXO II**  
**AVANCE DEL GASTO PÚBLICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO**  
**PERIODO A EVALUAR DE ENERO A DICIEMBRE DE 2015**  
 (Millones de pesos con un decimal)

AI	PP*	APERTURA PROGRAMÁTICA (DENOMINACIÓN DE LOS PROGRAMAS)	PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO	GASTO CORRIENTE		GASTO DE CAPITAL		GASTO TOTAL		VARIACION		EMBAJORO	
				PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	RELATIVA	MEJOR GASTO	MAJOR GASTO
1	0001	Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	4,281,645.0	8,839,896.0	4,281,648.0	0.0	0.0	8,839,896.0	4,291,148.0	-2,548,050.0	-37.3%		
2	0001	Actividades de apoyo administrativo	17,387,254.0	23,255,005.0	17,387,554.0	0.0	0.0	23,255,005.0	17,387,554.0	-5,868,441.0	-25.2%		
18	E023	Forneción de servicios en los diferentes niveles de atención a la salud	1,076,686,192.0	766,252,323.0	811,412,851.0	339,815,314.0	265,273,331.0	1,109,547,837.0	1,076,686,192.0	-32,861,445.0	-3.0%		
19	E015	Capacitación técnica y gerencial de recursos humanos para la salud	792,367.0	8,531,778.0	792,567.0	0.0	0.0	8,531,778.0	792,567.0	-7,739,212.0	-97.9%		
24	E022	Investigación y desarrollo tecnológico en salud	7,709,504.0	20,406,312.0	7,709,594.0	0.0	0.0	28,405,312.0	7,709,294.0	-18,656,718.0	-78.5%		
	E010	Bienestar	779,841.0	11,800,000.0	773,841.0	0.0	0.0	11,850,000.0	773,841.0	-11,026,159.0	-93.4%		-93.4%
		<b>T O T A L</b>	<b>1,107,841,396.0</b>	<b>844,586,107.0</b>	<b>842,368,895.0</b>	<b>339,815,314.0</b>	<b>265,273,331.0</b>	<b>1,184,401,421.0</b>	<b>1,107,541,296.0</b>	<b>-76,780,025.0</b>	<b>-6.5%</b>		
		<b>TOTAL PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS</b>	<b>776,294,484.0</b>	<b>802,690,414.0</b>	<b>819,015,022.0</b>	<b>339,815,314.0</b>	<b>265,273,331.0</b>	<b>1,142,805,720.0</b>	<b>1,085,169,353.0</b>	<b>-57,317,375.0</b>	<b>-5.0%</b>		
		<b>% TPP** E' vs TOTAL</b>	<b>70.1</b>	<b>95.0</b>	<b>97.3</b>	<b>0.0</b>	<b>0.0</b>	<b>96.5</b>	<b>98.0</b>	<b>1.5</b>	<b>-1.6%</b>		

**FUENTE DE INFORMACIÓN:** Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SI@IYG).

\* AI = Actividad Institucional    PP\* = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2011.

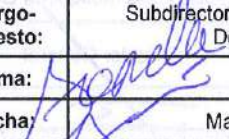

\*\* No incluye Operaciones Ajenas Netas, y corresponde al presupuesto autorizado autorizado el periodo que se está reportando.

TPP\*\* = Total Programa Presupuestario



**Criterios de estimación de color de los semáforos:**

Menor Gasto		Mayor Gasto	
Correctivo	Mayor al 10%	Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta al 10%	Preventivo	Mayor al 5% y hasta al 10%
Razonable	Menor al 5%	Razonable	Menor al 5%

COPIA

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023



	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		Código: <b>HRAEB-PRG-DPEI-03</b>
	<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN</b>		<b>Rev. 2</b>
	<b>PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB</b>		<b>Hoja: 17 de 18</b>

Comportamiento del gasto programable, por programa presupuestario e indicadores de desempeño en las dependencias y entidades de la APF – Formatos CCINSHAE. Hoja 4 de 5.

**ANEXO III**



**CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: NBQ      NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DEL**

**INDICADORES DE DESEMPEÑO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (Pp) Y CLAVE IV	INDICADOR			UNIDAD DE MEDIDA	META			SEMÁFORO	
	TIPO	NOMBRE	DEFINICIÓN		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	DE ENERO A DICIEMBRE 2016			PORCENTAJE DE AVANCE
						PLANEADA	REALIZADA		
<b>Pp CON INDICADORES SELECCIO</b>									
E010	Actividad	Eficacia en la captación de participantes en cursos de educación continua	Porcentaje de cumplimiento de la meta de personas inscritas a cursos de educación continua realizados por la institución respecto a las programadas o proyectadas.	porcentual	trimestral	82.1	283.4	345.2%	
E010	Actividad	Porcentaje de profesionales que concluyeron cursos de educación continua	Porcentaje de personas que recibieron constancia de conclusión de cursos de educación continua impartidos por la institución. No incluye cursos de capacidades gerenciales para el personal de la institución	porcentual	trimestral	81.8	87.4	106.8%	
E010	Actividad	Eficacia en la impartición de programas de formación de posgrado clínico	Porcentaje de programas de formación de posgrado clínico (residencias médicas) realizados respecto a los programados	porcentual	trimestral	100.0	110.0	110.0%	
E022	Propósito	Porcentaje de artículos científicos publicados en revistas indexadas	Porcentaje de artículos científicos publicados en revistas indexadas de los grupos III a VII respecto al total de artículos científicos publicados en revistas indexadas en el año actual	porcentual	trimestral	50.0	61.5	123.0%	
		Promedio de artículos	Promedio de artículos						

COPIA

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS			Código: HRAEB-PRG-DPEI-03
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN			Rev. 2
	PROCEDIMIENTO GENERAL PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL HRAEB			Hoja: 18 de 18

Comportamiento del gasto programable, por programa presupuestario e indicadores de desempeño en las dependencias y entidades de la APF – Formatos CCINSHAE. Hoja 5 de 5.

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN:		NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:							
Avance del Gasto por Programa Presupuestario (Pp) y Cumplimiento de Metas de los Indicadores de Desempeño que conforman su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)									
Programa Presupuestario Seleccionado <sup>11</sup> :									
(Miles de Pesos con un decimal)									
AI	CLAVE Pp	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	EJERCIDO 2014	PRESUPUESTO ANUAL 2015 MODIFICADO	DE ENERO A DICIEMBRE 2015		VARIACIÓN		SEMA MENOR GASTO
					PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO EJERCIDO	ABS.	REL.	
	E010	Formación de Recursos Humanos Especializados para la Salud	\$ 337	\$ 773.8	\$ 800	\$ -	-800.0	-100.0	
24	E022	Investigación y Desarrollo Tecnológico en Salud	\$ 18,122	\$ 7,710	\$ 15,325	\$ 4,428	-10,897.0	-71.1	
18	E023	Prestación de Servicios en los Diferentes Niveles de Atención a la Salud	\$ 1,030,571	\$ 1,076,886	\$ 948,375	\$ 495,401	-451,974	-47.7	

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)									
NIVEL DE OBJETIVO	TIPO	INDICADORES DE DESEMPEÑO		UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PERIODO Y VALOR DE LA LINEA BASE	META		DIFERENCIA ABSOLUTA
		NOMBRE	DEFINICIÓN				ENERO - DICIEMBRE 2015		
							PLANEADA	REALIZADA	
	Actividad	Eficacia en la captación de participantes en cursos de educación continua	Porcentaje de cumplimiento de la meta de personas inscritas a cursos de educación continua realizados por la institución respecto a las programadas o proyectadas.	porcentual	trimestral	82.1	82.1	283.4	201.3
	Actividad	Porcentaje de profesionales que concluyeron cursos de educación continua	Porcentaje de personas que recibieron constancia de conclusión de cursos de educación continua impartidos por la institución. No incluye cursos de capacidades gerenciales para el personal de la institución	porcentual	trimestral	81.8	81.8	87.4	5.6

COPY

CONTROL DE EMISIÓN			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre:</b>	MSP. Brenda Jesús Rodríguez Alcántar	Dra. Esperanza García Moreno	Dr. Juan Luis Mosqueda Gómez
<b>Cargo-puesto:</b>	Subdirectora de Planeación y Desarrollo	Directora de Planeación, Enseñanza e Investigación	Director General
<b>Firma:</b>			
<b>Fecha:</b>	Marzo 2023	Marzo 2023	Marzo 2023