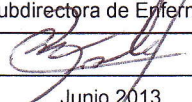
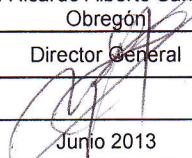


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 1 de 14

PR-SE-CEyE-01 PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 2 de 14

1.0 Propósito

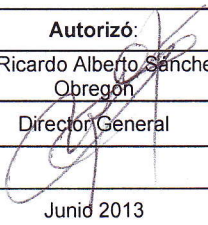
- 1.1 Contar en el servicio de la Central de Equipos y Esterilización (C.E. y E.) con un procedimiento que estandarice la recepción y entrega de equipo y/o instrumental a personal quirúrgico y diferentes proveedores, para contribuir en el proceso de calidad y seguridad del paciente en el Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío.

2.0 Alcance

- 2.1 A nivel interno aplica a la Subdirección de Enfermería, Dirección Médica, Dirección de Operaciones, Dirección de Administración y Finanzas.
- 2.2 A nivel externo aplica a los proveedores de equipo y/o instrumental contactados por el hospital para procedimientos quirúrgicos y que realizan la entrega en la C.E. y E.

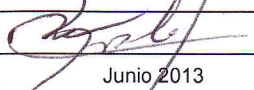
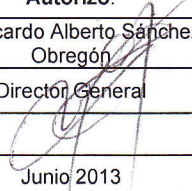
3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 La Dirección de Administración y Finanzas contratará al proveedor en base a solicitud previa que requieran las áreas.
- 3.2 El personal de enfermería de C.E. y E. recibirá por la ventana de lo no estéril de piso el equipo y/o instrumental de proveedor; limpio, ordenado y con relación del mismo (2 tantos) para su procesamiento. En caso de que el equipo no se entregue bajo estas condiciones, éste será rechazado al proveedor, debiendo de apegarse este último a los requerimientos descritos.
- 3.3 El equipo y/o instrumental que se procesará en vapor deberá ser entregado por el proveedor al servicio de C.E. y E., mínimo 6 horas antes de la cirugía programada.
- 3.4 El equipo y/o instrumental que se procesará con óxido de etileno, deberá ser entregado por el proveedor al servicio de C.E. y E., mínimo 24 horas antes de la cirugía programada.
- 3.5 El proveedor, personal de quirófono y personal de C.E. y E., deberán firmar la recepción y entrega del equipo y/o instrumental de proveedor en la bitácora de proveedores. Anexo 10.1.
- 3.6 Será responsabilidad de la persona que registre datos en la bitácora de proveedor, anotar su nombre completo y primer apellido. Anexo 10.1.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 3 de 14

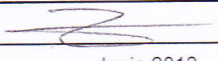
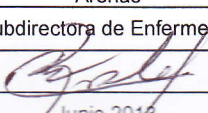
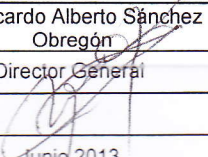
- 3.7 Todo el equipo y/o instrumental de proveedor que se reciba en C.E. y E. deberá entregarse sin esterilizar, para que dicho proceso sea realizado por parte del personal del área, con la finalidad de garantizar que la esterilización sea de calidad y de esta manera, se preserve la seguridad del paciente.
- 3.8 El personal de C.E. y E. será el responsable de entregar al personal quirúrgico o proveedor (cuando el médico solicite en la lista de espera quirúrgica la presencia de éste en la cirugía) el equipo y/o instrumental estéril con una relación.
- 3.9 El personal de C.E. y E. recibirá equipo y/o instrumental utilizado en la cirugía; limpio, ordenado y con relación, por la ventanilla de lo sucio de quirófano y se registrará en la bitácora de proveedores la entrega y recepción del mismo (ver Anexo 10.1).
- 3.10 El equipo y/o instrumental de proveedor utilizado o no en cirugía, será entregado al proveedor, sin esterilizar para su conteo por la ventana de lo no estéril de piso, a través del servicio de C.E. y E. y se registrará la entrega y recepción en la bitácora de proveedores. Anexo 10.1.
- 3.11 La relación de equipo y /o instrumental de proveedor deberá contener la fecha, razón social de la empresa, ciclo de esterilización sugerido, descripción del mismo con número de piezas, nombre y firma del proveedor.
- 3.12 El proveedor deberá anotar en la bitácora de proveedores el nombre del cirujano y/o paciente, fecha y hora de cirugía donde se utilizará el equipo y/o instrumental.
- 3.13 El personal de C.E. y E. que reciba el instrumental y/o equipo de proveedor deberá corroborar lo escrito en la bitácora (Anexo 10.1) con la programación quirúrgica (ver Anexo 10.2).
- 3.14 Para una descripción completa de los pasos a seguir en el procesamiento de equipo y/o instrumental, revisar el documento: IN-SE-CEyE-01 Instructivo para la esterilización de material, equipo y/o instrumental.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

 	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD A A J I C	Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 4 de 14

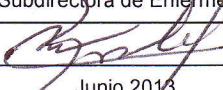
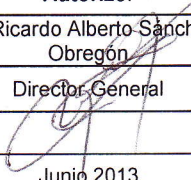
4.0 Descripción del procedimiento

Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Contrata a proveedor	1.1 Realiza la contratación del proveedor, de acuerdo al instrumental requerido.	Dirección de Administración y Finanzas
2.0 Solicita la recepción de equipo y/o instrumental	2.1 Solicita la recepción del equipo y/o instrumental, para el proceso de esterilización. 2.2 Entrega equipo y/o instrumental por la ventana de lo no estéril de piso al personal de enfermería de C.E. y E., con las relaciones del mismo. • Relación del instrumental. 2.3 Registra el equipo y/o instrumental en bitácora de proveedor. • Bitácora de proveedores.	Proveedor
3.0 Recepción de equipo y/o instrumental	3.1 Recibe el equipo y/o instrumental limpio, ordenado y relacionado. • Relación del instrumental. ¿Equipo y/o instrumental limpio y relacionado? Si: Recibe equipo y/o instrumental para su procesamiento. No: Regresa equipo y/o instrumental al proveedor para su corrección. TERMINA PROCEDIMIENTO 3.2 Registra en bitácora de proveedor. • Bitácora de proveedores	Enfermera (o) de C.E.y E.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

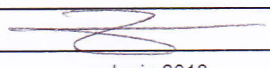
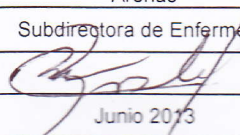
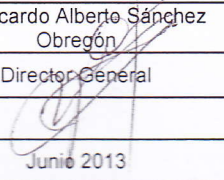
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 5 de 14

Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
4.0 Transporte y procesamiento de equipo y/o instrumental	4.1 Traslada el equipo y/o instrumental al área de trabajo para su procesamiento. 4.2 Esteriliza el equipo y/o instrumental, como se menciona en la política 3.14. 4.3 Extrae el equipo y/o instrumental estéril de la autoclave y lo transporta a la guarda estéril. 4.4 Coloca equipo y/o instrumental en el lugar asignado para proveedores junto con sus relaciones para su debida entrega. • Relación del instrumental	Enfermera (o) de C.E. y E.
5.0 Solicitud de equipo y/o instrumental estéril para cirugía	5.1 Solicita verbalmente el equipo y/o instrumental estéril de proveedor al personal de C.E. y E. para cirugía, haciendo referencia al nombre del paciente y/o del médico cirujano.	Personal quirúrgico o proveedor
6.0 Surtimiento y entrega de equipo y/o instrumental estéril	6.1 Coloca en el carro de transporte el equipo y/o instrumental de proveedor con su relación y la bitácora de proveedores para su registro. 6.2 Entrega equipo y/o instrumental con relación, solicitado por personal quirúrgico o proveedor por la ventanilla de la guarda estéril de quirófano. 6.3 Solicita la firma de entrega del equipo y/o instrumental en la bitácora de proveedores. • Relación del instrumental. • Bitácora de proveedor	Enfermera (o) de C.E. y E.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

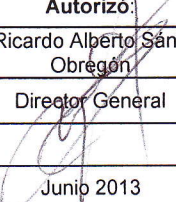
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 6 de 14

Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
7.0 Recepción del equipo y/o instrumental estéril	7.1 Recibe equipo y/o instrumental estéril con su relación y firma de recibido en la bitácora de proveedores. - Relación del instrumental. - Bitácora de proveedores.	Personal quirúrgico o proveedor
8.0 Ejecución del procedimiento quirúrgico	8.1 Realizan procedimiento quirúrgico	Equipo multidisciplinario
9.0 Solicita la recepción de equipo y/o instrumental utilizado	9.1 Solicita la recepción del equipo y/o instrumental del proveedor utilizado en cirugía. (ver política 3.12) 9.2 Entrega equipo y/o instrumental por la ventana de lo sucio de quirófano con las relaciones del mismo. - Relación del instrumental. 9.3 Registra el equipo y/o instrumental en bitácora de proveedor. - Bitácora de proveedores.	Personal quirúrgico o proveedor
10.0 Recepción de equipo y/o instrumental utilizado	10.1 Recibe el equipo y/o instrumental limpio, ordenado y con relación. - Relación del instrumental. ¿Equipo y/o instrumental limpio y relacionado? No: Regresa equipo y/o instrumental para su corrección. TERMINA PROCEDIMIENTO Si: Recibe equipo y/o instrumental para su transporte al área de trabajo. 10.2 Registra en bitácora de proveedores. - Bitácora de proveedores	Enfermera (o) de C.E.y E.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

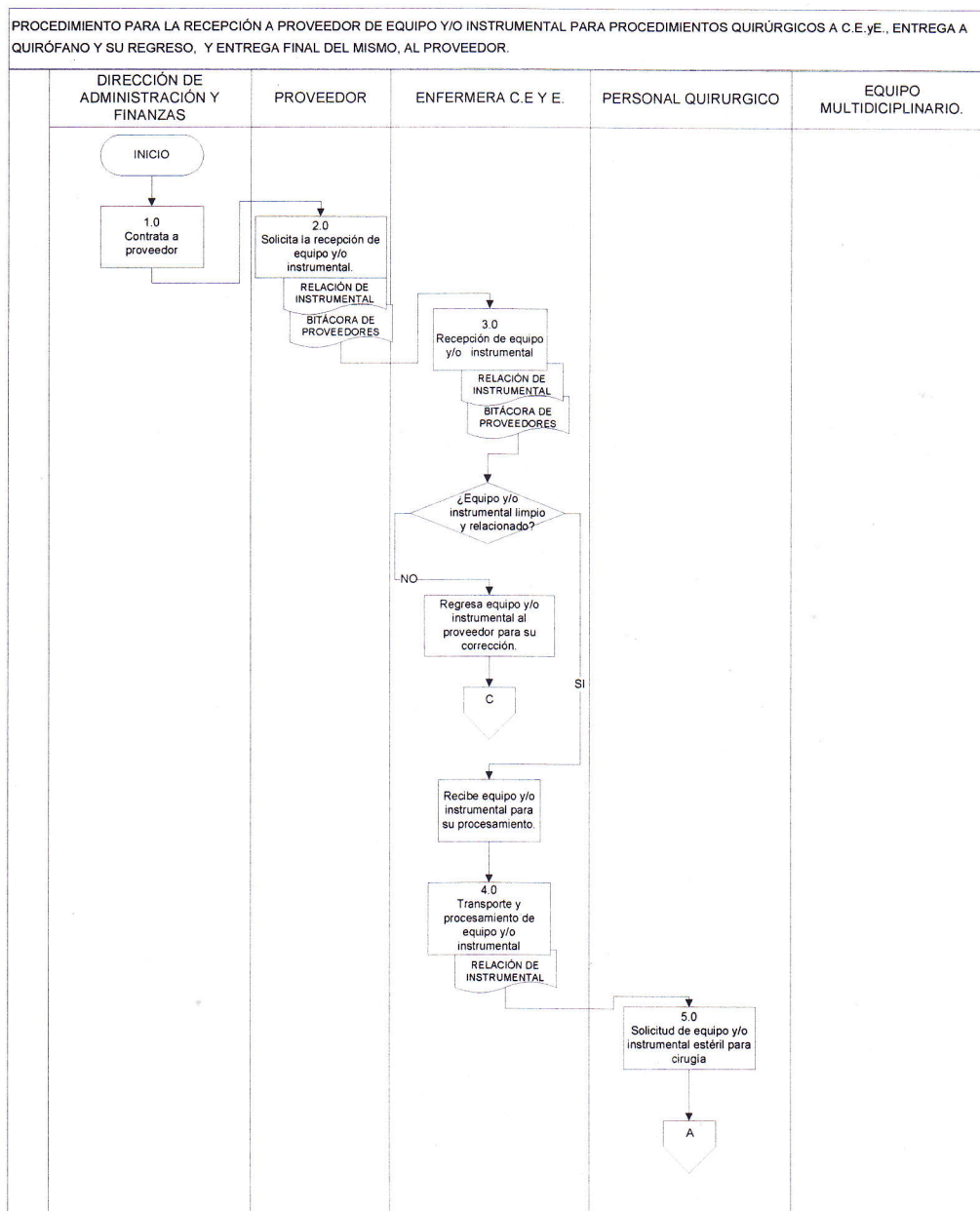
 	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 7 de 14

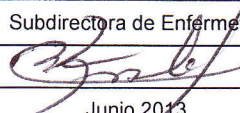
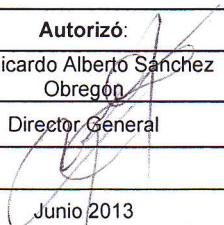
Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
11.0 Traslada al área de trabajo el equipo y/o instrumental utilizado	11.1 Transporta el equipo y/o instrumental al área de trabajo para entrega a proveedor.	Enfermera (o) de C.E.y E.
12.0 Solicitud de entrega de equipo y/o instrumental	12.1 Solicita verbalmente el equipo y/o instrumental al personal de C.E. y E. para su entrega, haciendo referencia en fecha de recepción, nombre del equipo y/o instrumental, nombre del paciente y/o del médico cirujano.	Proveedor
13.0 Entrega equipo y/o instrumental	13.1 Entrega por la ventana de lo no estéril de piso al proveedor el equipo y/o instrumental utilizado junto con la relación. • Relación de instrumental. 13.2 Firma en bitácora de proveedor. • Bitácora de proveedores.	Enfermera (o) de C.E.y E.
14.0 Recepción de equipo y/o instrumental	14.1 Recibe el equipo y/o instrumental utilizado con su relación. • Relación del instrumental. 14.2 Firma en bitácora de proveedor. • Bitácora de proveedores. TERMINA PROCEDIMIENTO	Proveedor

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD S A E S	Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 8 de 14

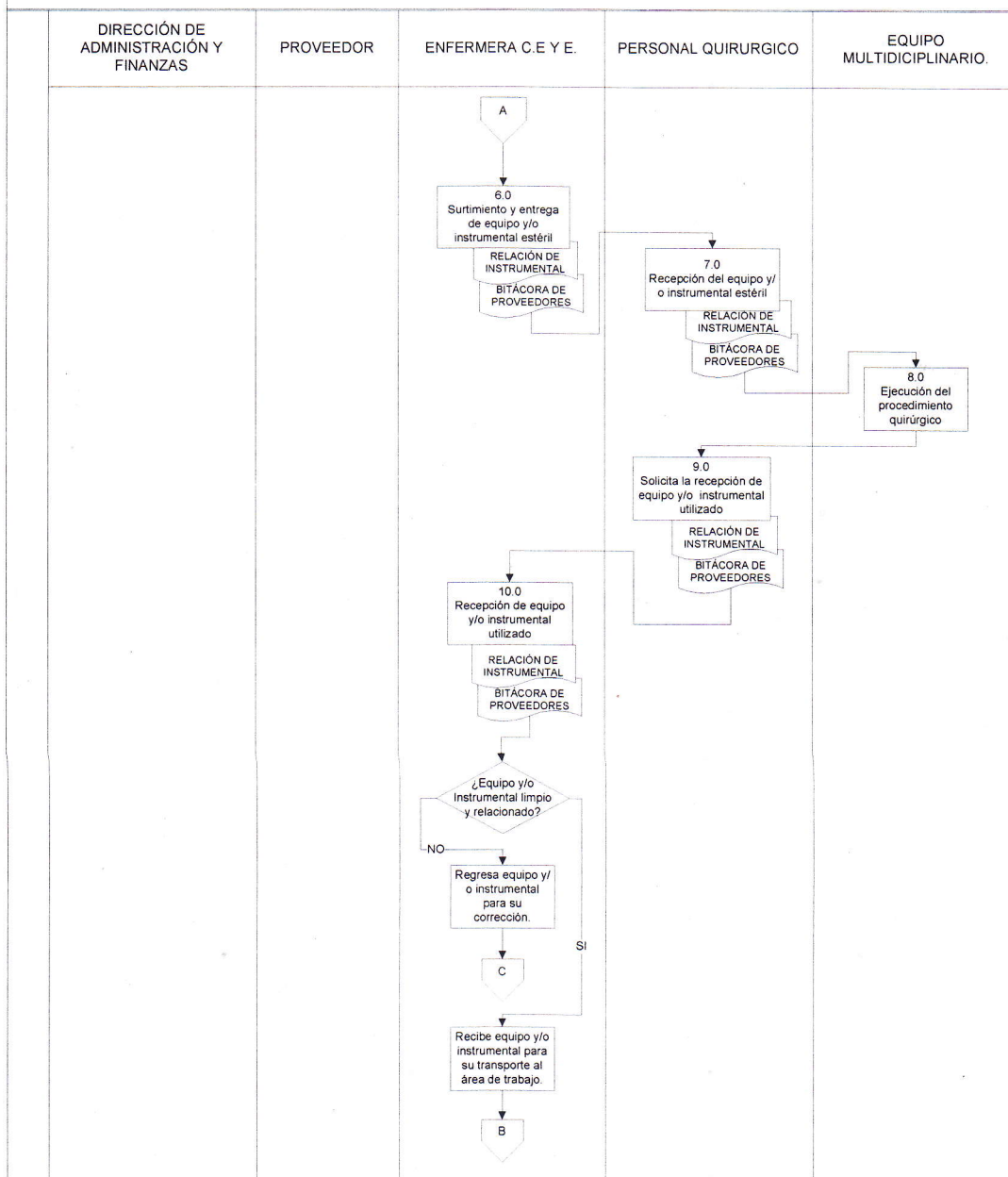
5 Diagrama de flujo

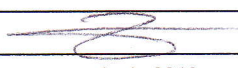
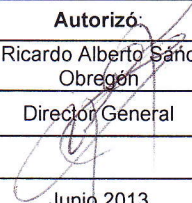


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

 SALUD SECRETARÍA DE SALUD 	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD S A J E G	Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA			Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.			Hoja: 9 de 14

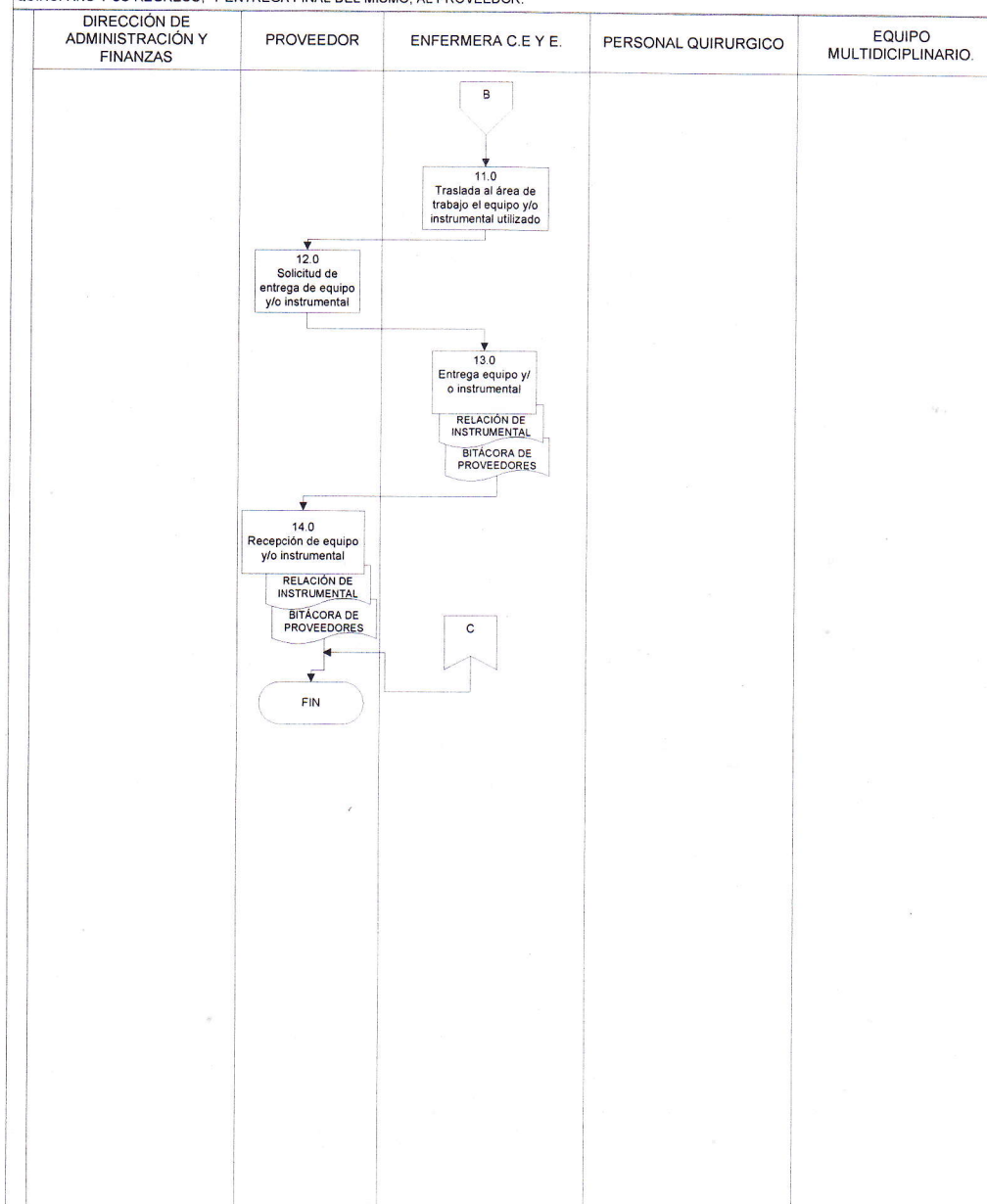
PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E.yE., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.

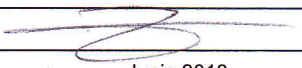
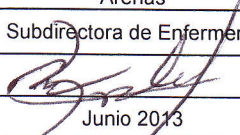
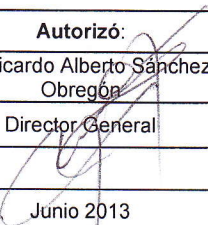


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

 SALUD SECRETARÍA DE SALUD 	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD S A J I G	Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 10 de 14

PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E.yE., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD B A J Í O	Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 11 de 14

6.0 Documentos de referencia

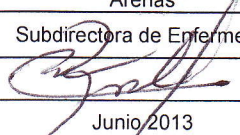
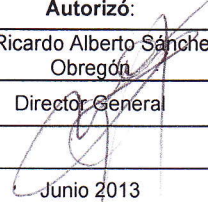
Documentos	Código (cuando aplique)
Guía técnica para la elaboración de manuales de procedimientos de la Secretaría de Salud. Junio 2007.	N/A
Plan Nacional de Salud. 2013-2018.	N/A
Manual de Organización Especifico del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío. Autorizado 23-11-07.	N/A
Decreto de Creación del Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío. Noviembre 2006.	N/A
Metas y Estándares para la certificación de Hospitales. Versión 2012	N/A

7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Bitácora de proveedor	Permanente	Personal de C.E. Y E.	No aplica

8.0 Glosario

- 8.1 Esterilización:** Método para destruir gérmenes patógenos.
- 8.2 Personal de C.E. y E.:** Individuo que se encuentra adscrito al Servicio de C.E. y E.
- 8.3 Personal Quirúrgico:** Individuo que se encuentra adscrito al Servicio de Quirófano.
- 8.4 Proveedor:** Persona o empresa que abastece o provee con equipo y/o instrumental al H.R.A.E.B. para la realización de procedimientos quirúrgicos.
- 8.5 Sanitación:** El proceso de limpieza, en la que se aplican sustancias detergentes con el fin de eliminar la suciedad adherida a las superficies.
- 8.6 Ventana de lo estéril de quirófano:** Espacio físico donde se pasa solo material, equipo y/o instrumental estéril al personal quirúrgico.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

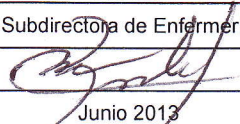
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 12 de 14

8.7 Ventana de lo no estéril piso: Espacio físico donde se recibe material, equipo y/o instrumental no estéril de los diferentes servicios y de proveedores.

8.8 Ventana de lo sucio de quirófano: Espacio físico donde se recibe el material, equipo y/o instrumental utilizado en quirófano.

9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
No aplica	No aplica	No aplica

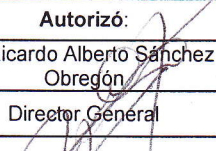
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD S A T E O	Código: PR-SE-CeYE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 13 de 14

10.0 Anexos

10.1. Bitácora de proveedores.

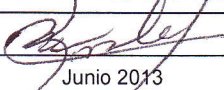
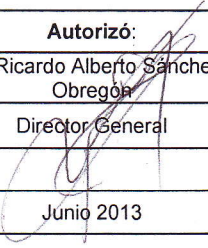
[illegible][illegible]

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código: PR-SE-CEyE-01
	SUBDIRECCIÓN DE ENFERMERÍA		Rev. 0
	PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN A PROVEEDOR DE EQUIPO Y/O INSTRUMENTAL PARA PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS A C.E. y E., ENTREGA A QUIRÓFANO Y SU REGRESO, Y ENTREGA FINAL DEL MISMO, AL PROVEEDOR.		Hoja: 14 de 14

10.2. Programación quirúrgica.

 SALUD SECRETARÍA DE SALUD 					 HOSPITAL REGIONAL ALTA ESPECIALIDAD									
PROGRAMACION QUIRURGICA														
Fecha	Hora	Edad	Nombre y Apellidos	Diagnóstico	Procedimiento	Cirujano	Anestesiólogo	Qx	Rx	Est. T/O	Sangre	Hosp.	Exp.	
LUNES 08 DE JULIO														

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	L.E.O. Verónica Zambrano Gómez	M.E.y A.S. Ma. Antonia Ruvalcaba Arenas	Dr. Ricardo Alberto Sánchez Obregón
Cargo-puesto	Enfermera Jefe de Servicio	Subdirectora de Enfermería	Director General
Firma			
Fecha	Junio 2013	Junio 2013	Junio 2013